Наименование	Сведения
Фамилия, имя, отчество	Юренко Наталья Александровна
Наименование занимаемой должности	Член коллегиального исполнительного органа - Правления ПАО АКБ «Акцент»
Дата избрания Дата согласования Банком России	21.08.2012 г. 26.07.2012 г.
Сведения о профессиональном образовании	Высшее. Московский Государственный педагогический институт им. В.И. Ленина. Год окончания – 1978 г. Присвоена квалификация - «учитель начальных классов». Специальность - «Педагогика и методика начального обучения».
Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Курс интенсивного обучения по теме «Бухгалтерский учет и отчетность», Учебно-производственное предприятие «СТЕК», 1993 г. «Новые правила начисления процентов кредитными организациями. Порядок налогообложения». Учебный центр Межбанковского финансового Дома, 1999 г.
Сведения об ученой степени, ученом звании	Ученая степень отсутствует
Сведения о трудовой деятельности	1. С 26.05.2008 по 03.04.2012 - Межрегиональный торгово-инвестиционный банк» (закрытое акционерное общество) (ЗАО «МТИ-Банк»), Первый заместитель Председателя Правления. Служебные обязанности: оперативное управление деятельностью банка в период отсутствия Председателя Правления, исполнение обязанностей Председателя Правления по решению Совета директоров Банка. Представление интересов Банка в органах государственной власти, в Банке России. Организация и контроль стратегического и оперативного планирования деятельности банка. 2. 14.05.2012 - по настоящее время - ПАО АКБ «Акцент» (ОАО АКБ «Орскиндустриябанк»/ОАО АКБ «Акцент»): 14.05.2012-31.07.2012 - Советник Председателя Правления ОАО АКБ «Орскиндустриябанк». Служебные обязанности: контроль и организация деятельности межрегиональной сети Банка, координация работы операционных офисов. 01.08.2012–13.05.2013 - Заместитель Председателя Правления ОАО АКБ «Орскиндустриябанк». Служебные обязанности: организация и курирование кредитного подразделения, отдела валютного контроля, финансового мониторинга. 14.05.2013- 21.04.2015 Председатель Правления ОАО АКБ «Акцент». Служебные обязанности: осуществление общего руководства текущей деятельностью Банка, по всем вопросам, не отнесенным к компетенции общего собрания акционеров, Совета директоров или Правления Банка. 22.04.2015-по н.вр.- Первый заместитель Председателя Правления ПАО АКБ «Акцент». Служебные обязанности: обеспечивает устойчивую и эффективную работу подразделений Банка в соответствии с нормативными документами и инструкциями в рамках действующего законодательства и выданной доверенности. Непосредственно контролирует и обеспечивает эффективную работу следующих структурных подразделений Банка: службы внутреннего контроля; службы внутреннего аудита; заместителя директора Московского филиала Банка; главного бухгалтера; главного бухгалтера Московского филиала Банка; Управления развития, планирования и анализа; юридического департамента; Управления информационной безопасности; Управления активных операций Московского филиала Банка; Отдела кадров Московского филиала Банка; Административно-хозяйственного отдела Московского филиала Банка; Операционного офиса «На Красноармейской» в г.Брянск Московского филиала Банка 3. 21.06.2016 –25.08.2016 – член Совета директоров ПАО АКБ «Акцент». Служебные обязанности: исполнение предусмотренных Уставом Банка функций члена Совета директоров.