

**Условия выпуска и обслуживания расчетных (дебетовых) банковских карт
ПАО АКБ «Акцент» для работников Предприятия (Организации),
находящегося на расчетно-кассовом обслуживании в Банке**

Настоящие Условия выпуска и обслуживания расчетных (дебетовых) банковских карт ПАО АКБ «Акцент» для работников Предприятия (Организации), находящегося на расчетно-кассовом обслуживании в Банке (далее - Условия) и «Заявление о заключении Договора о предоставлении услуг в рамках зарплатных проектов» (далее – Заявление о заключении Договора) установленной формы, опубликованные на официальном сайте ПАО АКБ «Акцент» (далее по тексту – Банк) в сети Интернет www.bank-accent.ru, в совокупности являются Договором о предоставлении услуг в рамках «Зарплатных» проектов (далее по тексту – Договор).

Заключение Договора осуществляется в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации путем присоединения Клиента к Условиям на основании надлежащим образом заполненного и подписанного Клиентом Заявления о заключении Договора. Руководствуясь положениями ч.1 ст.450 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны договорились, что Банк имеет право вносить изменения и/или дополнения в условия Договора. Внесенные Банком изменения и/или дополнения становятся обязательными для Сторон в дату введения новой/измененной редакции Договора в действие, при этом Банк обязан не менее, чем за 3 (три) рабочих дней до предполагаемой даты введения в действие новой/измененной редакции Договора, опубликовать ее на официальном сайте Банка www.bank-accent.ru.

Необходимым условием для заключения и обслуживания Договора является наличие действующего Договора банковского счета, заключенного между Клиентом и Банком, и подписание Дополнительного соглашения к Договору банковского счета о заранее данном акцепте.

1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В РАМКАХ ДОГОВОРА:

- 1.1. **Банковская Карта («Карта»)** – платежная карта, электронное средство платежа, выпущенное Банком-эмитентом и предназначенное для совершения операций с использованием карты или реквизитов карты. Карта выпускается Банком и является его собственностью. Карта выдается во временное пользование на срок, установленный Банком. Использование Карты регулируется законодательством Российской Федерации, настоящим Договором, Договором о выпуске и обслуживании банковской карты, заключаемым с Держателем карты, правилами международной платежной системы **MasterCard Worldwide**.
- 1.2. **ДБО** – дистанционное банковское обслуживание.
- 1.3. **Держатель карты («Держатель»)** - работник Клиента, на имя которого Банком выпущена Карта.
- 1.4. **Заявление о заключении Договора** – «Заявление о заключении Договора о предоставлении услуг в рамках зарплатных проектов» установленной Банком формы, размещенное Банком на своем официальном сайте www.bank-accent.ru и в местах обслуживания клиентов в офисах Банка (**Приложение 1 к настоящим Условиям**).
- 1.5. **Лимит** - установленные Банком предельные суммы операций, осуществляемых Держателем с использованием Карты в течение суток / календарного месяца. Держатель вправе обратиться в Банк за изменением размера установленного лимита (-ов) в порядке, установленном «Условиями выпуска и обслуживания расчетных (дебетовых) банковских карт, открытия и ведения банковского счета для расчетов с использованием банковской карты в ПАО АКБ «Акцент».
- 1.6. **Нерезидент** - физическое / юридическое лицо, не являющееся Резидентом в соответствии с валютным законодательством РФ.
- 1.7. **Операционное время** – интервал времени рабочего дня, в течение которого Банк оказывает клиентам свои услуги (услугу, набор услуг). Информация об Операционном времени размещается на официальном сайте Банка www.bank-accent.ru, а также в местах обслуживания клиентов в офисах Банка. Банк вправе в одностороннем порядке изменять Операционное время с уведомлением клиентов соответствующего сообщения на официальном сайте Банка www.bank-accent.ru, а также в местах обслуживания клиентов в офисах Банка.
- 1.8. **ПИН-код (персональный идентификационный номер)** - комбинация цифр для идентификации (проверки) держателя Карты. ПИН-код выдается держателю Карты при выпуске Карты. ПИН-код известен только держателю Карты. ПИН-код находится в специальном ПИН -конверте и может быть прочитан только после его вскрытия. ПИН-код используется в качестве электронной подписи для совершения операций в банкоматах, с помощью электронных терминалов (POS-терминалов) при получении наличных и совершения операций в ТСС.
- 1.9. **Клиент, Предприятие (Организация)** - юридическое лицо (резидент/ нерезидент) либо индивидуальный предприниматель, осуществляющий деятельность без образования юридического лица.
- 1.10. **Реестр на выпуск карт на бумажном носителе** - реестр на открытие счетов и выпуск банковских карт, составленный Клиентом на бумажном носителе, удостоверенный собственноручными подписями уполномоченных лиц Клиента, и заверенный оттиском печати Предприятия (Организации) (при ее наличии) в соответствии с Карточкой образцов подписей и оттиска печати, действующей по Счету Клиента. Установленная Банком форма Реестра размещается на официальном сайте Банка www.bank-accent.ru и предоставляется Клиенту в момент получения Заявления о заключении Договора (**Приложение 2 к настоящим Условиям**).
- 1.11. **Реестр на зачисление денежных средств на бумажном носителе** - реестр на зачисление денежных средств на Счета карт Держателей, составленный и предоставляемый Клиентом в Банк на бумажном носителе, удостоверенный собственноручными подписями уполномоченных лиц Клиента и заверенный оттиском печати Предприятия (Организации) (при ее наличии) в соответствии с Карточкой образцов подписей и оттиска печати, действующей по Счету Клиента. Установленная Банком форма Реестра размещается на официальном сайте Банка www.bank-accent.ru и предоставляется Клиенту в момент получения Заявления о заключении Договора (**Приложение 4 к настоящим Условиям**).
- 1.12. **Резидент** - лицо, являющееся резидентом согласно валютному законодательству РФ, в том числе:
 - физические лица, являющиеся гражданами РФ, за исключением граждан РФ, постоянно проживающих в иностранном государстве не менее 1 (одного) года, в том числе имеющих выданный уполномоченным государственным органом соответствующего иностранного государства вид на жительство, либо временно пребывающих в иностранном государстве не менее 1 (одного) года на основании рабочей визы или учебной визы со сроком действия не менее 1 (одного) года или на основании совокупности таких виз с общим сроком действия не менее 1 (одного) года;

- постоянно проживающие в РФ на основании вида на жительство, предусмотренного законодательством РФ, иностранные граждане и лица без гражданства;
- юридические лица, созданные в соответствии с законодательством РФ.

1.13. **Сторона** – Банк или Клиент.

1.14. **Стороны** – Банк и Клиент.

1.15. **Счет Клиента** – расчетный счет Клиента Банка в российских рублях, открытый в Банке, с которого Клиент осуществляет перечисление денежных средств для выплат по Реестру и оплаты услуг Банка согласно настоящему Договору. Карточка образцов подписей и оттиска печати, действующая по Счету Клиента, используется Банком для сличения подписей на документах, оформляемых Клиентом согласно настоящим Условиям.

1.16. **Счет Держателя для расчетов с использованием банковской карты (Счет карты, Картсчет Держателя)** – текущий счет в российских рублях, открываемый Банком Держателю в соответствии с настоящим Договором, операции по которому совершаются с использованием Карты/Карт, ее реквизитов.

1.17. **Счет для расчетов** – отдельный счет аналитического учета для осуществления расчетов по зарплатному проекту.

1.18. **Тарифы Банка** – «Тарифы Банка по обслуживанию дебетовых банковских карт работников организаций-участников зарплатных проектов», являющиеся неотъемлемой частью Договора и устанавливающие размер и порядок взимания Банком комиссионного вознаграждения за выпуск и обслуживание банковских карт.

Тарифы размещаются Банком на своем официальном сайте в сети Интернет www.bank-accent.ru и местах обслуживания клиентов в офисах Банка.

Банк вправе вносить изменения и/или дополнения в Тарифы Банка в одностороннем порядке, предварительно уведомив об этом Держателей не позднее, чем за 3 (Три) рабочих дня до их вступления в силу. Об изменении Тарифов Банк извещает Держателей путем размещения информации в местах обслуживания клиентов, а также на сайте Банка www.bank-accent.ru.

1.19. **Электронная подпись (ЭП), ключ электронной подписи** – данные термины применяются в настоящем Договоре в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011г. №63-ФЗ «Об электронной подписи».

1.20. **Электронный Реестр на выпуск карт** – Электронный Реестр на открытие счетов и выпуск банковских карт, предоставляемый Клиентом в Банк посредством системы ДБО в виде электронного документа в формате, установленном Банком и удостоверенный ЭП Клиента (**Приложение 3 к настоящим Условиям**).

В случае представления Клиентом одновременно Реестра на бумажном носителе и Электронного реестра, при наличии расхождений между ними на выпуск карт приоритетное значение имеет Реестр на выпуск карт на бумажном носителе.

1.21. **Электронный Реестр на зачисление денежных средств** - реестр на зачисление денежных средств на Картсчета Держателей, предоставляемый Клиентом в Банк посредством системы ДБО в виде электронного документа в формате, установленном Банком, и удостоверенный ЭП Клиента (**Приложение 5 к настоящим Условиям**).

В случае представления Клиентом одновременно Реестра на бумажном носителе и Электронного реестра, при наличии расхождений между ними приоритетное значение имеет Реестр на зачисление средств на бумажном носителе.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

2.1. В рамках настоящего Договора:

2.1.1. **Банк** в соответствии с Тарифами Банка предоставляет Предприятию (Организации) следующие услуги:

2.1.1.1. открывает для работников Клиента Картсчета в российских рублях, выпускает Карты для указанных Клиентом Держателей и осуществляет их обслуживание в соответствии с «Условиями выпуска и обслуживания расчетных (дебетовых) банковских карт, открытия и ведения банковского счета для расчетов с использованием банковской карты в ПАО АКБ «Акцент», размещенными на официальном сайте Банка www.bank-accent.ru, а также в местах обслуживания клиентов в офисах Банка;

2.1.1.2. по поручению и за счет Предприятия (Организации) осуществляет зачисление денежных средств на Счета карт в соответствии с расчетными документами и представленными к ним Реестрами на зачисление денежных средств.

2.1.2. **Клиент** обеспечивает:

2.1.2.1. представление в Банк надлежащим образом оформленного Реестра на выпуск карт, содержащего актуальные и достоверные сведения о своих работников – будущих Держателях карт, а также представление комплекта документов, указанного в п.4.2.1 настоящих Условий;

2.1.2.2. надлежащее оформление Реестров на зачисление средств на Счета карт работников Предприятия (Организации) на бумажном носителе и/или в электронном виде, а также платежных поручений на оплату услуг Банка по зачислению сумм денежных средств на Счета карт;

2.1.2.3. своевременную оплату услуг Банка за выпуск карт работникам Предприятия (Организации), а также за перечисление денежных средств на Картсчета Держателей в соответствии с Тарифами Банка.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

Клиент уплачивает Банку за предоставление услуг в рамках «Зарплатный проект», указанных в настоящих Условиях следующее вознаграждение в соответствии с Тарифами Банка:

3.1. Комиссионное вознаграждение за выпуск и обслуживание Карт на имя работников Клиента (Держателей).

3.1.1. При первичном выпуске Карты на Работника - **не позднее 5 (Пяти) рабочих дней** со дня передачи в Банк документов, указанных в пункте 4.2.1 настоящих Условий.

3.1.2. При перевыпуске Карты в связи с окончанием срока действия Карты – в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня подписания Клиентом Реестра Карт к перевыпуску (**Приложение 2 к настоящим Условиям**).

3.1.3. Комиссия Банка за *выпуск и обслуживание Карт Держателей* в рамках «Зарплатного проекта» может быть оплачена Клиентом посредством перечисления денежных средств со Счета Клиента на указанный Банком счет для расчетов по зарплатному проекту, либо удержана Банком из денежных средств со счетов Держателей.

В случае удержания комиссии Банка из средств на счетах Держателей оплата комиссии осуществляется при первом перечислении Клиентом денежных средств (заработной платы, выплат социального характера и т.п.) на счета Держателей.

Порядок оплаты комиссии за выпуск и обслуживание карт Клиент указывает в Заявлении о заключении Договора.

- 3.2. За зачисление денежных средств на Счета Держателей Клиент уплачивает Банку вознаграждение в размере Тарифа Банка установленного за ведение зарплатного проекта, в процентах от суммы денежных средств, зачисляемых на Счета Держателей.
- 3.2.1. Вознаграждение уплачивается Клиентом одновременно с переводом денежных средств со Счета Клиента на указанный Банком счет для расчетов для дальнейшего зачисления на Картсчета Держателей - работников Клиента (в т.ч. с целью выплаты заработной платы и/или иных социальных выплат согласно законодательству РФ).
- 3.3. Для осуществления расчетов по зарплатному проекту с Клиентом Банк открывает отдельный счет аналитического учета, реквизиты которого сообщает Клиенту при заключении Договора (далее - Счет для расчетов).
- 3.4. Оплата комиссии Банка осуществляется одним из следующих способов:
- 3.4.1. посредством перечисления Клиентом на основании платежного поручения денежных средств в размере комиссии, причитающейся Банку, на указанный Банком счет.
- 3.4.2. Банк вправе списывать в соответствии с условиями заранее данного акцепта со Счета Клиента, открытого в Банке, указываемого Клиентом в Заявлении о заключении Договора, суммы комиссий (вознаграждений), причитающихся Банку в соответствии с пп. 3.1-3.2 настоящих Условий.
- 3.4.3. В случае взимания Банком комиссии за выпуск и обслуживание Карт из средств на счетах Держателей - посредством списания комиссии с Картсчетов Держателей в порядке заранее данного акцепта при первом перечислении Клиентом на них денежных средств (заработной платы, выплат социального характера и т.п.)
- 3.5. Держатели Карт самостоятельно оплачивают Банку комиссионные вознаграждения за осуществление операций с использованием банковских карт и оказание Банком иных услуг Держателям Карт согласно Тарифам Банка.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА.

4.1. Клиент имеет право:

- 4.1.1. Требовать от Банка обеспечения своевременного зачисления сумм на Счета карт в соответствии с Реестрами/Электронными реестрами на зачисление денежных средств, поступивших в Банк при условии их соответствия требованиям, предъявляемым настоящим Договором, и выполнения Клиентом принятых на себя обязательств в рамках настоящего Договора.
- 4.1.2. Инициировать отзыв исполнения Банком Реестра на зачисление денежных средств до начала его обработки Банком, путем направления в адрес Банка по системе ДБО либо на бумажном носителе посредством личного обращения уполномоченного представителя Клиента в Банк соответствующего заявления, содержащего реквизиты Реестра на зачисление денежных средств, подлежащего отзыву, дату и время отправки Реестра на зачисление денежных средств Банк и причину отзыва.

Заявление на отзыв Реестра, составленное на бумажном носителе, должно быть удостоверено подписями уполномоченных лиц и оттиском печати Клиента согласно представленной Клиентом в Банк Карточке образцов подписей и оттиска печати.

Заявление на отзыв Реестра, переданное в Банк посредством системы ДБО, должно быть удостоверено ЭП уполномоченных лиц Клиента.

4.2. Клиент обязуется:

4.2.1. Для открытия Картсчетов и выпуска Карт Держателям представить в Банк:

- 1) Реестры на выпуск карт, сформированные по установленной Банком форме;
- 2) Заполненные и подписанные работниками Клиента заявления на получение Карты, сведения о клиенте/представителе клиента/бенефициарном владельце – физическом лице, а для работников Клиента, являющихся иностранным налогоплательщиками также сведения о клиенте – физическом лице иностранным налогоплательщике, согласие клиента – иностранного налогоплательщика на передачу информации по установленным Банком формам.
- 3) Доверенность(и) на открытие Счета (ов) карт от работников Клиента, оформленную (ые) на имя уполномоченного лица Клиента (представляется (ются) в случае если открытие Счета (ов) карт производится на основании доверенности (тей), при этом подлинность подписи работника на Доверенности заверяется единоличным исполнительным органом Клиента).
- 4) Перечень контактных лиц Клиента и способ связи с ними для оперативного разрешения вопросов, возникающих у Банка при обслуживании Держателей карт и других вопросов в рамках настоящего Договора, по установленной Банком форме.

4.2.2. Организовать получение выпущенных Банком Карт и ПИН-конвертов лично работниками Клиента.

4.2.3. В целях зачисления денежных средств на Картсчета Держателей:

4.2.3.1. Обеспечить наличие денежных средств Счете Клиента, указанном в Заявлении о заключении Договора, в день предоставления расчетных документов и Реестров на зачисление денежных средств, в сумме, достаточной для перечисления средств согласно п.4.2.3.2 настоящих Условий.

4.2.3.2. Перечислять со своего Счета на основании платежных поручений, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и пп.4.2.3.2-4.2.3.3 настоящих Условий, на указанный Банком счет для расчетов денежные средства:

- 1) В размере итоговой суммы по Реестру на зачисление денежных средств для последующего зачисления на Картсчета Держателей.

4.2.3.3. Производить оплату комиссии Банка за зачисление средств по Реестру на Картсчета Держателей в соответствии с Тарифами Банка.

4.2.3.4. Указывать в платежном поручении на перечисление денежных средств по Реестру в поле «Назначение платежа»:

«Для зачисления по //Реестру// № ___ от ДД.ММ.ГГГГ <характер перечислений, например, «заработной платы за месяц, год»>, общее количество распоряжений - ____, в соответствии с Договором № ___ от ДД.ММ.ГГГГ»

4.2.3.5. В случае наличия среди Держателей Карт – работников Клиента Держателя Карты, являющегося нерезидентом РФ согласно валютному законодательству Российской Федерации, Клиент формирует расчетные документы и Реестры на зачисление денежных средств отдельно на суммы перечислений в пользу Держателей карт, являющихся резидентами РФ и отдельно на сумму перечислений в пользу Держателей, являющихся нерезидентами РФ к ним.

При этом в платежном поручении на перечисление денежных средств в пользу Держателей-нерезидентов Клиент в поле «Назначение платежа» до указания содержания операции указывается код вида валютной операции в соответствии с требованиями нормативных актов Банка России.

- 4.2.3.6. В день перечисления денежных средств представлять в Банк Реестры на зачисление денежных средств, оформленные и представленные в соответствии с требованиями настоящих Условий.
- 4.2.4. В случае получения от Банка уведомления о неточностях или несоответствиях в представленных Предприятием (Организацией) документах, не позднее первого рабочего дня, следующего за днем получения указанного уведомления представить Банку запрашиваемые уточненные данные и/или переоформленные документы.
- 4.2.5. **В течение 2 (двух) рабочих дней** с даты издания приказа об увольнении работников (или приказа о прекращении трудового договора в связи со смертью работника) Клиента письменно уведомить об этом Банк.
- 4.2.6. Уведомлять Банк в письменной форме о приеме на работу нового работника и осуществлять полный комплекс мероприятий для открытия новому работнику Картсчета в российских рублях и выпуска Карты согласно настоящим Условиям.
- 4.2.7. Уведомлять Банк в письменной форме с представлением необходимых документов (оригиналов или надлежащим образом заверенных копий) об изменении сведений, подлежащих установлению при Заключении Договора, в том числе, но не исключительно, в целях идентификации Клиента, а также (при их наличии) представителей, выгодоприобретателей, бенефициарных владельцев в соответствии с требованиями действующего законодательства.
- 4.2.7.1. **Не позднее 2 (двух) рабочих дней** с момента, когда Клиенту стало известно об изменении фамилии, имени Держателя Карты, уведомлять о таких изменениях Банк. При этом Клиент либо Держатель представляет в Банк Заявление на перевыпуск Карты, а ранее выпущенная Карта подлежит аннулированию.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА.

5.1. Банк вправе:

- 5.1.1. Отказать в выдаче или перевыпуске Карты работнику Клиента в случаях, предусмотренных «Условиями выпуска и обслуживания расчетных (дебетовых) банковских карт, открытия и ведения банковского счета для использования расчетов с использованием банковской карты в ПАО АКБ «Акцент».
- 5.1.2. Оставить **Реестры на выпуск карт** без исполнения и направить в адрес Клиента соответствующее уведомление об отказе в случаях:
- 1) несоответствия Реестра на выпуск карт требованиям настоящих Условий;
 - 2) наличия расхождений в Реестре на выпуск карт на бумажном носителе или Электронном реестре на выпуск карт;
 - 3) невозможности прочтения Электронного реестра на выпуск карт соответствующими программными средствами;
 - 4) отсутствия или некорректности ЭП уполномоченного (ых) лица (лиц) Клиента удостоверяющего (их) Электронные реестры на выпуск карт.
 - 5) неоплаты Клиентом услуг Банка по выпуску и обслуживанию Карт Держателям в соответствии с порядком, установленным в разделе 3 настоящих Условий.
- 5.1.3. Оставить **Реестры на зачисление денежных средств** без исполнения и направить в адрес Клиента соответствующее уведомление об отказе в случаях:
- 1) несоответствия представленного Реестра на зачисление денежных средств требованиям настоящих Условий;
 - 2) расхождения итоговой суммы Реестра на зачисление денежных средств и суммы денежных средств, перечисленных Клиентом в оплату Реестра на счет для расчетов, указанный Банком;
 - 3) невозможности прочтения Электронного реестра на зачисление денежных средств соответствующими программными средствами;
 - 4) отсутствия или некорректности ЭП уполномоченного (ых) лица (лиц) Клиента удостоверяющего (их) Электронные реестры на зачисление денежных средств;
 - 5) наличия в одном Реестре на зачисление денежных средств одновременно данных Держателей карт Резидентов и Нерезидентов;
 - 6) отсутствия/недостаточности денежных средств на Счете Клиента, для исполнения распоряжения Клиента на перечисление денежных средств по Реестру;
 - 7) неоплаты Клиентом услуг Банка по зачислению сумм денежных средств на Картсчета Держателей и/или отсутствия/недостаточности денежных средств на банковском Счете Клиента, указанном в Заявлении о заключении Договора, для списания платы за оказание услуг согласно Тарифам Банка.
 - 8) в случае наличия задолженности у Клиента по оплате услуг Банка, оказанных в рамках настоящих Условий.

5.2. Банк обязуется:

- 5.2.1. Осуществлять проверку Реестров на выпуск карт на соответствие представленным согласно п.4.2.1 Условий документам, заполненным и подписанным работниками Клиента.
- 5.2.2. Осуществлять проверку Электронных реестров на выпуск карт и Электронных реестров на зачисление денежных средств, представляемых посредством системы ДБО, на корректность ЭП и на соответствие формату.
- 5.2.3. Уведомить Клиента о факте обнаружения неточностей в представленных Клиентом документах, указанных в п.4.2.1. Условий и/или Реестрах/Электронных Реестрах на выпуск карт в течение (в случае их выявления) **не позднее 2 (двух) рабочих дней** со дня, представления указанных документов в Банк.
- 5.2.4. При отсутствии расхождений и наличии полного пакета надлежащим образом оформленных документов, указанных в п.4.2.1 Условий:
- **не позднее 5 (пяти) рабочих дней** - открыть для работников Клиента Картсчета в российский рубль и передать Клиенту Реестр открытых Картсчетов на бумажном носителе либо посредством системы ДБО.
 - **не позднее 10 (десяти) рабочих дней** - изготовить Карты и ПИН-конверты для работников Клиента в соответствии с представленными Клиентом документами.
- 5.2.5. Уведомить Клиента о возможности получения изготовленных Карт и ПИН-конвертов к ним, а также о возможности перечисления денежных средств на Картсчета Держателей **в течение 1 (одного) рабочего дня** с даты получения Банком изготовленных Карт.
- 5.2.6. При поступлении Реестров на зачисление денежных средств в течение установленного Банком Операционного времени, отсутствия расхождений в представленных документах и при условии перечисления в полном объеме комиссии за услуги Банка по зачислению денежных средств по Реестру, зачислить денежные средства на Картсчета Держателей **не позднее 1 (одного) рабочего дня**, следующего за днем поступления Реестров на зачисление денежных средств.
- 5.2.7. При выявлении расхождений (за исключением перечисленных в п.5.2.8 настоящих Условий) Банк вправе не осуществлять зачисление денежных средств на Картсчета Держателей на основании представленных Реестров на зачисление денежных

средств до устранения Клиентов выявленных расхождений и представления в Банк переоформленного Реестра (при наличии такой необходимости).

В случае если выявленные при обработке Реестра на зачисление денежных средств расхождения не будут урегулированы Сторонами **в течение 5 (пяти) рабочих дней**, включая дату зачисления средств на счет для расчетов, указанный Банком, Банк по истечении указанного срока возвращает Клиенту ранее поступившие денежные средства с указанием причины возврата. Сумма комиссии за обработку Реестра на зачисление средств в данном случае возврату Клиенту не подлежит.

- 5.2.8.** По результатам зачисления денежных средств на основании Реестра предоставлять Клиенту Уведомление о каждой зачисленной и незачисленной сумме по Реестру на зачисление денежных средств с указанием причин незачисления в следующих случаях:
- несовпадения фамилии и/или имени и/или отчества Держателя карты и/или номера его счета, указанных в Реестре на зачисление денежных средств;
 - отсутствие в Реестре на зачисление денежных средств номера счета карты получателя денежных средств.
- 5.2.9.** Уведомление, указанное в п.5.2.8 настоящих Условий, представляется Банком Клиенту посредством:
- 5.2.9.1.** При условии использования Клиентом системы ДБО – в виде электронного документа по системе ДБО, а также устно по телефону лицам, указанным Клиентом в Перечне контактных лиц Клиента (**Приложение №7 к настоящим Условиям**
- 5.2.9.2.** в случае отсутствия у Клиента системы ДБО - направления электронного сообщения на указанный Клиентом адрес электронной почты либо устно по телефону лицам, указанным Клиентом в Перечне контактных лиц Клиента (**Приложение №7 к настоящим Условиям**).
- 5.2.10.** В случаях, указанных в п.5.2.8 настоящих Условий, Банк обязуется **не позднее 2 (двух) рабочих дней** со дня зачисления средств на счет для расчетов, указанный Банком, осуществить возврат Клиенту не зачисленных по назначению денежных средств, причитающихся конкретному Держателю на основании Реестра на зачисление денежных средств. Сумма комиссии за обработку Реестра на зачисление средств в данном случае пересмотру и возврату Клиенту не подлежит.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

- 6.1.** За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
- 6.2.** Клиент несет ответственность за недостоверность сведений, указанных в Реестре на выпуск карт, сообщаемых работником Клиента при оформлении документов, указанных в п.4.2.1. Условий.
- 6.3.** Банк не несет ответственность за задержку в выпуске Карт в случаях, если задержка вызвана неточностями в документах, представляемых предприятием (Организациями).
- 6.4.** Банк не несет ответственность за нарушение сроков зачисления сумм на Счета карт, в случаях если задержка вызвана причинами, указанными в п.5.1.3. Условий.
- 6.5.** Банк не несет ответственность за задвоение или некорректное зачисление средств на счета карт, в случае если некорректные данные содержались в предоставленном Предприятием (Организацией) Реестре на зачисление денежных средств, в том числе, но не исключительно, имелись расхождения в Реестре на зачисление денежных средств на бумажном носителе и Электронном реестре на зачисление денежных средств.
- 6.6.** Банк не несет ответственность за неисполнение / ненадлежащее исполнение своих обязательств, если указанное неисполнение/ненадлежащее исполнение произошло вследствие недостоверности информации, содержащейся в полученных от Клиента Реестрах на зачисление денежных средств.
- 6.7.** Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность и безопасность персональных данных работников Клиента при обработке персональных данных, осуществляемой с целью выпуска и обслуживания Карт, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
- 6.8.** Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных или непреодолимых обстоятельств, в том числе стихийных явлений, военных действий, массовых беспорядков, принятия нормативных актов органами государственной власти и управления, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору при условии, что принятие указанных нормативных актов не связано с виновными действиями стороны, ссылающейся на эти акты.
- 6.9.** Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут, по возможности, разрешаться путем переговоров между Сторонами.
- 6.10.** В случае неурегулирования споров и разногласий путем переговоров и предъявления претензий их разрешение производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

- 7.1.** Договор вступает в силу с даты подписания Заявления на заключение Договора Сторонами и действует без ограничения срока.
- 7.2.** Каждая из Сторон имеет право в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор, письменно уведомив об этом другую Сторону за 30 (тридцать) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения. Договор считается расторгнутым по истечении 30 (тридцати) рабочих дней после возмещения Предприятием (Организацией) платы за оказание Банком услуг по зачислению сумм денежных средств на Счета карт в соответствии с Тарифами Банка.

ПРИЛОЖЕНИЯ

к «Условиям выпуска и обслуживания расчетных (дебетовых) банковских карт ПАО АКБ «Акцент» для работников Клиента, находящегося на расчетно-кассовом обслуживании в Банке»:

- 1) «Заявление о заключении Договора о предоставлении услуг в рамках зарплатных проектов»
- 2) Формат Реестра на выпуск/перевыпуск карт (оформляемого на бумажном носителе).
- 3) Требования к формату электронного реестра на выпуск карт.
- 4) Формат Реестра на зачисление денежных средств (оформляемого на бумажном носителе).
- 5) Требования к формату электронного реестра на зачисление денежных средств.

Условия выпуска и обслуживания расчетных (дебетовых) банковских карт ПАО АКБ «Акцент» для работников Предприятия (Организации), находящегося на расчетно-кассовом обслуживании в Банке.

- 6) Доверенность на открытие Картсчетов и выпуск Карт от имени работников Клиента.
- 7) Перечень контактных лиц Клиента.